

安阳学院继续教育学院文件

安继教字〔2024〕1号

安阳学院关于做好成人高等学历教育 2024 届毕业论文工作的通知

各教学单位：

为了更好的完成 2024 届毕业生毕业论文工作，根据《河南省高等学历继续教育教学评估指标体系》、《安阳学院成人高等教育教学管理规定（试行）》和各专业教学计划的要求，特作如下安排：

一、撰写论文对象

2022 级全体专升本学生。

二、时间安排

（一）准备阶段

（1）由各教学单位遴选、聘任论文指导教师（指导教师的专业需与学生专业相同或相关，必须按照低于 1:20 的师生比选聘，尽可能从我校选聘）。此项工作于 2024 年 3 月

1日前完成，并报送《**论文指导教师汇总表**》(见附件)。

(2) 通知每位学员选定、联系指导教师。由指导教师和学生拟定论文选题。

(二) 实施阶段

(1) 确定论文开题。填写《**安阳学院学生毕业论文开题报告审阅表**》(见附件)，**2024年3月10**日前完成开题报告。

(2) 撰写论文。在教师的指导下，认真撰写论文。字数应控制在5000—6000字。论文定稿后，严格按照**毕业论文模板**(见附件)统一A4纸双面打印，左侧装订。务于**2024年5月1**日前完成。

(3) 论文提交。学生提交论文后，由指导教师审定，填写《**安阳学院本科学生毕业论文指导登记表**》(见附件)，申请学士学位的学生必须同时提交《**论文查重报告**》，教学管理单位于**5月1**日前将上述材料一并报送继续教育学院。

(三) 考核阶段

继续教育学院于5月中旬组织论文评审和论文答辩。填写《**安阳学院本科学生毕业论文答辩记录表**》(见附件)、《**安阳学院本科学生毕业论文成绩评定表**》(见附件)。具体事宜，另行通知。

(四) 注意事项

1. 提醒学生高度重视写好毕业论文。毕业论文成绩是取得毕业证书、学位证书的必要条件。

2. 各教学单位要迅速将本通知要求和各个附件通知传送到学生，认真组织，悉心指导，按时提交毕业材料（电子版+纸质版），切实做好这项工作。

3. 继续教育学院联系方式

(1) 电子邮箱: ayxyjjy@163.com;

(2) 通讯地址: 河南省安阳市文峰区中华路南段 599 号图书馆东主楼 T303 室 刘玉杰收, 电话: 0372-2171566。

附件一: 安阳学院学历继续教育本科生论文指导教师汇总表

附件二: 2024 届毕业论文（设计）相关材料模板

安阳学院继续教育学院

2024 年 1 月 9 日

继续教育学院